

*d) 入居者募集事務及び詳細 (別表第一) P 9 ~ 1 1*

サービス内容詳細

- 賃貸借条件の提案
- 物件紹介
- 入居者審査
- 鍵の引渡し
- 入居立会い
- 官公署、電力、ガス会社等への諸届代行
- 台帳管理
- 空室管理

2、

*a) 設備の点検・保守管理に係る事務及び詳細 (別表第二) P 1 2*

サービス内容詳細

建物部分

- 玄関回り (外観検査、年 1 2 回)
- 廊下 (外観検査、年 1 2 回)
- 屋根 (外観検査、年 1 回)
- 内壁 (空室時のみ外観検査)
- 外壁 (外観検査、年 1 2 回)
- 共用トイレ (外観検査、年 1 2 回)

屋外部分

- 塀、フェンス (外観検査、年 1 2 回)
- 掲示板 (外観検査、年 1 2 回)
- 駐車場 (外観検査、年 1 2 回)
- 自転車置場 (外観検査、年 1 2 回)
- 植栽部分、庭 (剪定)
- ゴミ集積所 (外観検査、年 1 2 回)
- 水道 (外観検査、年 1 2 回)
- 外灯 (外観検査、年 1 2 回) (消耗品交換は別途費用)
- マンホール (外観検査、年 1 2 回)