事務局 事業報告

I. 委員

事務局長	神谷 晃次		
事務局次長	森本 悟史		
委員会メンバー	村瀬 弘	湯田坂 一矢	岩井田 健太
	加藤 稔		
幹事	早川 雄一郎	野畑 伸市	

II. 委員会事業

1. 6月例会
2. 12月例会卒業式
3. JC手帳の作成
4. 事業計画書及び収支予算書の作成
5. 事業報告書及び会計報告書の作成
6. 定時総会
7. 臨時総会（計2回）
8. LOMのホームページの運営と情報開示
9. 公益社団法人日本青年会議所 東海地区 愛知ブロック協議会 公式訪問
10. 9月例会（愛知ブロック大会）
11. 知多5JC連絡協議会 事務局運営

III. 委員会活動報告

	事業名または活動内容	成 果
1月	手帳作成配布 事業計画書及び収支予算書の作成 事業報告書及び会計報告書の作成 定時総会 ホームページの運営 第1回知多5JC連絡協議会準備 理事会、総会議事録作成	JC手帳を作成し、配布を行い、メンバー間の連絡等に役立った。 事業計画書及び収支予算書を作成し配布したことにより、2015年度の事業の確認ができた。 事業報告書及び会計報告書を作成し配布したことにより、2014年度の事業を見直すことができた。 2014年度事業報告・収支決算の承認を得て、事業を完了することができた。 新年会および総会、京都会議の記録を行い、ホームページに記載した。 ホームページにて情報の開示をすることができた。 知多5JC連絡協議会資料作成、役割確認打ち合わせ、会場手配を行い準備ができた。 理事会、総会の議事録を作成し記録として残すことができた。
2月	第1回知多5JC連絡協議会 ホームページの運営 愛知ブロック協議会公式訪問準備 社会福祉協議会との災害時の協力 に関する協定の準備 理事会議事録の作成	2015年度知多5JC連絡協議会の予算を承認いただきスタートを切ることができた。 2月例会、公開セミナーの記録を行い、ホームページに記載した。 公式訪問資料準備、役割確認、業者打ち合わせを行い準備ができた。 社会福祉協議会担当者との打ち合わせを開始し協定向けに準備をすることができた。 議事録を作成し記録として残すことができた。

3月	愛知ブロック協議会公式訪問 ホームページの運営 第2回知多5JC連絡協議会準備 理事会議事録の作成	愛知ブロック協議会の公式訪問を設営し、愛知ブロック協議会の運営方針を聞くことができ、ブロックの方向性と以後の連携へとつなげることができた。 公開セミナー、3月例会、公式訪問の記録を行い、ホームページに記載した。 知多5JC連絡協議会資料作成、打ち合わせ、会場手記を行い準備した。 議事録を作成し記録として残すことができた。
4月	第2回知多5JC連絡協議会 ホームページの運営 理事会議事録の作成	知多5JC連絡協議会公式訪問決算承認、合同例会、交流会、公開例会の審議可決い ただき準備を進めることができた。 4月例会の記録を行い、ホームページに記載した。 議事録を作成し記録として残すことができた。
5月	6月例会準備 ホームページの運営 理事会議事録の作成	6月例会委員会協議 資料作成、打ち合わせをした。 5月例会の記録を行い、ホームページに記載した。 議事録を作成し記録として残すことができた。
6月	6月例会 社会福祉協議会との災害時の協力 に関する協定の準備 ホームページの運営 理事会議事録の作成	災害が発生した際に何が出来て、何をしなければいけないのかを再度見直すことが できた。また、社会福祉協議会との連携の必要性も感じていただくことができた。 社会福祉協議会担当者と打ち合わせを行い必要書類の準備等最終確認をすること ができた。 6月例会、スポーツ交流会の記録を行い、ホームページに記載した。 議事録を作成し記録として残すことができた。
7月	社会福祉協議会との災害時の協力 に関する協定 臨時総会準備 ホームページの運営 理事会議事録の作成	災害時の協力に関する協定を結び、災害発生時には社会福祉協議会と協力連携して より迅速な対応が行えるようになる体制づくりの一步をスタートすることができ た。 臨時総会の準備を行い総会に備えることができた。 7月例会、東海フォーラム、サマーコンファレンスの記録を行い、ホームページに 記載した。 議事録を作成し記録として残すことができた。
8月	臨時総会 ホームページの運営 理事会、総会議事録の作成	重要な事項と2016年度の役員の事前承認を取ることができた。 8月例会、臨時総会の記録を行い、ホームページに記載した。 議事録を作成し記録として残すことができた。
9月	9月例会（愛知ブロック大会） 12月例会準備 ホームページの運営 理事会議事録の作成	メンバーへの周知及び参加者の取りまとめ等を行い、卒業生並びに次年度のスター トをお祝いすることができた。 12月例会に向けて写真データ等収集を始め準備に取り掛かることができた。 9月例会（愛知ブロック大会）の記録を行い、ホームページに記載した。 議事録を作成し記録として残すことができた。
10月	ホームページの運営 第3回知多5JC連絡協議会準備 12月例会準備 理事会議事録の作成	10月例会、全国大会の記録を行い、ホームページに記載した。 知多5JC連絡協議会資料作成、打ち合わせ、会場手記を行い準備した。 12月例会委員会打ち合わせ、備品発注 準備をすることができた。 議事録を作成し記録として残すことができた。

11月	第3回知多5JC連絡協議会 12月例会準備 ホームページの運営 理事会議事録の作成	2015年度知多5JC連絡協議会の決算を承認いただき次年度へ繋げることができた。 12月例会委員会打ち合わせ、ホテルとの打ち合わせを行い、委員会メンバー全員で会場を確認すると共に準備を進めることができた。 11月例会の記録を行い、ホームページに記載した。 議事録を作成し記録として残すことができた。
12月	12月例会（卒業式） 臨時総会 ホームページの運営 事業報告書の作成 理事会、総会議事録の作成	卒業式を設営、開催し、卒業生より挨拶を聞くことができた。 重要な事項と2016年度の事業計画等について承認を得ることができた。 12月例会の記録を行い、ホームページに記載した。 1年間の活動報告を取りまとめることで、次年度へ繋げることができた。 議事録を作成し記録として残すことができた。

IV. 委員会決算報告

単位；円

事業名		予算	決算
1.	6月例会	10,000	8,520
2.	12月例会（卒業式）	450,000	415,149
合計		460,000	423,669

V. 委員長所見

事務局長 神谷 晃次

本年度の事務局は、知多5JC連絡協議会の事務局も担うということで忙しく大変な委員会運営になるであろうと覚悟して臨みましたが、高塚伸一副理事長のご指導のもと森本悟史事務局次長をはじめとする事務局メンバーに助けられ何とか無事に一年間全てを終われることに感謝申し上げます。

前年度から引き続きの事務局ということで、一年の流れは分かっていたつもりではありますが、日々目の前の事に追われ、人に任せながら作業をするということに慣れない事が多く毎回無理なお願いを委員会メンバーにはしましたが、嫌な顔をせずサポートして助けていただきました。

事務局の活動は、早くから始まり最後の最後まで役割があり大変な委員会です。しかし、少しでも手を抜いてやっているとLOMの運営がいよいよ加減になってしまいますので、今後もしっかりと事務局の役割を引き継いでいけるようにしていかなければならないと感じました。

6月例会では、災害が発生した際に自分たちは何が出来るのかを考えていただき、社会福祉協議会との連携の大切さをメンバーの皆様にご認識していただきました。そして、7月7日に東海市社会福祉協議会との災害に関する協定を無事結ぶことができ、災害発生時により迅速な対応が行えるようになる体制づくりの一步をスタートすることができたわけですが、今後も継続してお互いの協力体制を強固なものにしていく事が重要だと思います。

12月例会卒業式では、卒業生に感謝の気持ちが伝わるような式にしたいと思い早くから準備を進めて当日もしっかりと委員会メンバーがそれぞれの役割を見事に果たしてくれたおかげで大成功に終わることができました。来年度は経験豊富な12名の卒業生を送り出すこととなりますのでしっかりと卒業生から多くのことを伝えていただけるような設営をしていただきたいと思います。

知多5JC連絡協議会の事務局として理事長会議、公式訪問並びに連絡協議会の際にはLOMメンバーにご協力いただきましたおかげをもちまして無事に全てを終えることができました。この1年4か月は本当に全ての方に助けていただいたおかげで役目を終えることができました。

最後になりますが、私を事務局長に任命し成長の機会をいただきました堤光彦理事長に感謝申し上げます。委員長所見とさせていただきます。ありがとうございました。